

La Politica del Gruppo NLMK sui diritti umani



Una leadership responsabile è impossibile senza il rispetto dei diritti umani

LA VISIONE

Il Gruppo NLMK in qualità di una società socialmente responsabile non accetta le violazioni dei diritti umani nell'esercizio delle proprie attività e anche nell'interazione con le parti interessate

LA MISSIONE

La Società vede la propria missione sociale nel raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile che soddisfino interessi economici di lunga durata in termini di raggiungimento del benessere sociale, del rispetto dei diritti umani ed il miglioramento della qualità della vita nel territorio della propria presenza



Garantire il rispetto dei diritti umani nell'ambito delle attività del Gruppo NLMK in tutto il territorio della sua presenza

OBIETTIVI



A livello globale, servire come esempio di business che contribuisce allo sviluppo sociale dei territori con l'osservanza ed il rispetto dei diritti umani

PRINCIPI

- L'osservanza ed il rispetto dei diritti umani stabiliti dalla legislazione russa e dagli atti giuridici internazionali, tra cui: sostenere la libertà per creare le associazioni, i diritti alla libertà e l'integrità personale, il rispetto del divieto del lavoro minorile, del divieto del lavoro forzato e del divieto di discriminazione, garantire la tutela del lavoro e la salute delle persone, oltre che la sicurezza delle condizioni di lavoro, il rispetto dei diritti a ricevere il salario minimo garantito
- Prevenzione dei rischi della violazione dei diritti umani
- Uguaglianza dei requisiti della Politica nei confronti delle parti interessate
- L'apertura e l'accessibilità delle informazioni sul rispetto dei diritti umani presso le imprese del Gruppo NLMK

AZIONI

- Rispettare i requisiti legislativi internazionali e russi e gli standard per i diritti umani
- Comunicare la Politica sui diritti umani all'attenzione di tutte le parti interessate, inclusi il personale, gli appaltatori ed i partners d'affari
- Migliorare costantemente il livello delle conoscenze e competenze dei dipendenti nell'area dei diritti umani

OBBLIGHI DELLA GESTIONE AZIENDALE

- Definire i principi e gli obiettivi della politica sui diritti umani e controllare la loro esecuzione
- Agire immediatamente nel caso di violazioni sui diritti umani
- Effettuare una valutazione regolare della conformità delle proprie attività ai principi della presente Politica
- Pubblicare i dati sull'osservanza dei diritti umani nel rapporto annuale della Società
- Aggiornare questa politica e documenti correlati secondo la necessità

OBBLIGHI DEI DIPENDENTI

- Rispettare rigorosamente i diritti umani nell'ambito della esecuzione dei suoi doveri di lavoro
- Conoscere e comprendere la Politica di NLMK sui diritti umani

La politica è sviluppata in coerenza con i principi guida vigenti indicati nei seguenti documenti:

- Carta internazionale dei diritti umani;
- Le principali convenzioni dell'Organizzazione internazionale del lavoro (n.29 "Sul lavoro forzato od obbligatorio", n.87 "Sulla libertà sindacale e la protezione del diritto sindacale", n.98 "Sull'applicazione dei principi del diritto di organizzazione e di contrattazione collettiva", n.100 "Sull'uguaglianza di retribuzione fra mano d'opera maschile e mano d'opera femminile per un lavoro di valore uguale", n.105 "Sull'abolizione del lavoro forzato", n.111 "Sulla discriminazione in materia di impiego e di professione", n.138 "Sull'età minima per l'ammissione al lavoro", n. 182 "Sul divieto e misure immediate per l'eliminazione delle forme peggiori di lavoro minorile");
- Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani;
- Principi del Patto mondiale delle Nazioni Unite;
- Trasformare il nostro mondo: l'Agenda 2030 delle Nazioni Unite per lo sviluppo sostenibile;
- La legislazione della Federazione Russa.

**Il Presidente
(Presidente del Consiglio di Gestione)**

G.V. Fedorishin