

NLMK Groups politik indenfor menneskerettigheder



Det ansvarlige lederskab er umuligt uden overholdelse af menneskerettigheder

VISION

NLMK Group som Selskab med social ansvar tillader ikke overtrædelse af menneskerettigheder i sin erhvervsvirksomhed, inklusiv samvirke med andre parter

MISSION

Selskabets sociale mission ses som en opnåelse af et stabil udviklingsmål, der svarer til langvarige økonomiske forretningsinteresser inden for dannelse af social velfærd, overholdelse af menneskerettigheder og forbedring af livskvalitet i alle tilstedeværelsesområder



Garanti for overholdelse af menneskerettighederne indenfor NLMK Groups aktiviteter i alle tilstedeværelsesområder

MÅL



At være på et globalt niveau som et eksempel for business, der gør sin indsats for en social udvikling af territorier ved overholdelse af menneskerettigheder

PRINCIPPER

- Overholdelse og respekt for de menneskerettigheder, der blev fastslået af den russiske lovgivning og de internationale retsakter, deriblandt understøttelse til at danne sammenslutninger, frihedsret og personlig ukrænkelighed, overholdelse af forbud mod udnyttelse af børnearbejde, forbud mod slavearbejde, samt diskriminationsforbud, garanti for beskyttelse af menneskers arbejde, sundhed og for sikre arbejdsbetingelser, overholdelse af rettigheder for udbetaling af et minimalt beløb for arbejde
- Risikoafværgelse indenfor overtrædelse af menneskerettigheder
- Lige krav i Politikken i forhold til andre parter
- Åbenhed og nem adgang til oplysningerne om overholdelse af menneskerettighederne i NLMK Groups virksomheder

HANDLINGER

- Overholdelse af internationale og nationale lovgivende krav og standarder indenfor menneskerettigheder
- Informering om Politikken indenfor menneskerettigheder af alle andre parter, inklusiv personale, entreprenører og handelspartnere
- Konstant udvidelse af medarbejdernes viden og kompetencer indenfor menneskerettigheder

LEDELSENS FORPLIGTELSE

- Udarbejdelse af principper og mål indenfor Politikken for menneskerettigheder og kontrol for disses overholdelse
- Hurtig beslutning af forholdsregler, når overtrædelser af menneskerettigheder bliver opdaget
- Gennemførelse af en regelmæssig kontrol for overensstemmelse af aktiviteterne til den nuværende Politik principper
- Publicering af oplysninger om overholdelsen af menneskerettigheder i Selskabets årsrapport
- Fornyelse af denne Politik og dokumenterne i forbindelse med denne, når det er nødvendigt

MEDARBEJDERNES FORPLIGTELSE

- Streng overholdelse af menneskerettigheder indenfor opfyldning af stillingens forpligtelser
- Kendskab og forståelse til NLMKs Politik indenfor menneskerettigheder

Politikken blev udviklet på baggrund af de nuværende retningslinjer, som blev registreret i de følgende dokumenter:

- International bill om menneskerettigheder;
- Grundlæggende konventioner af den Internationale Arbejdsorganisation (nr. 29 "Om tvangs- eller obligatorisk arbejde"), № 87 "Om virksomheds frihed og beskyttelse af rettighederne til organisation", № 98 "Om anvendelse af principperne for retten til organisation og gennemførelse af kollektive forhandlinger", № 100 "Om lige løn for mænd og kvinder for arbejde af samme værdi", № 105 «Om annullering af tvangsarbejde», № 111 "Om diskrimination i forhold til arbejde og anliggender", № 138 "Om minimumsalder til ansættelse", № 182 "Om forbud og øjeblikkelig handling for at eliminere de værste former for børnearbejde");
- Retningslinjer for forretningsaktiviteter vedrørende menneskerettigheder af Forenede Nationer (forkortes FN);
- Principper af FN's Global Compact;
- Transformation af vores verden: FN's dagsorden i forhold til bæredygtig udvikling indtil 2030;
- Den Russiske Føderations lovgivning.

Præsident
(Bestyrelsesformand)

G.V. Fedorisjin